



**AUTORITÀ PORTUALE DI SAVONA**

**BANDO DI CONCORSO DI IDEE**

**PER LA PROGETTAZIONE DI OPERE ED INTERVENTI  
RELATIVI ALLA ZONA DI SEPARAZIONE  
TRA LE AREE PORTUALI ED IL LITORARE  
NEL TERRAPIENO SUD DEL BACINO DI VADO LIGURE - BERGEGGI**

# AUTORITÀ PORTUALE DI SAVONA

**Ente banditore: AUTORITÀ PORTUALE DI SAVONA**

**Via Gramsci, 14, tel. 019.85541**

**Ufficio organizzatore: Ufficio Appalti e Contratti**

**Responsabile del procedimento: Ing. Paola Roascio**

**sito web:  
e-mail :  
fax:**

**<http://www.porto.sv.it>  
[authority@porto.sv.it](mailto:authority@porto.sv.it)  
019/827399**

# AUTORITÀ PORTUALE DI SAVONA

## INDICE

ART.1 OGGETTO DEL CONCORSO.....	4
ART. 2 INDIVIDUAZIONE DELL'AREA .....	4
ART. 3 OBIETTIVO E FINALITÀ DEL CONCORSO .....	4
ART. 4 CONTENUTI MINIMI DELLA PROGETTAZIONE.....	5
ART. 5 IMPORTO DEI LAVORI .....	5
ART. 6 DOCUMENTAZIONE TECNICA.....	5
ART. 7 PARTECIPAZIONE AL CONCORSO.....	6
ART. 8 INCOMPATIBILITÀ DEI PARTECIPANTI .....	6
ART. 9 INCOMPATIBILITÀ DEI COMMISSARI .....	7
ART. 10 QUESITI .....	7
ART. 11 PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI DI CONCORSO .....	7
ART. 12 PROROGHE .....	8
ART. 13 PREISTRUTTORIA .....	8
ART. 14 COMMISSIONE GIUDICATRICE – COMPOSIZIONE E RUOLI .....	8
ART. 15 LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE .....	8
ART. 16 ESITO DEL CONCORSO E PREMI .....	9
ART. 17 AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE PRELIMINARE.....	9
ART. 18 PROPRIETÀ E UTILIZZAZIONE DELLE PROPOSTE PRESENTATE .....	9
ART. 19 MOSTRA E PUBBLICAZIONE DELLE PROPOSTE.....	10
ART. 20 OBBLIGHI DEI CONCORRENTI.....	10
ART. 21 CALENDARIO.....	10
ART. 22 RISERVATEZZA E CONTROLLI .....	10
ART. 23 PUBBLICAZIONE DEL BANDO .....	10

## ART. 1 OGGETTO DEL CONCORSO

L'Autorità Portuale di Savona bandisce un pubblico **concorso di idee**, a fase unica ed in forma anonima, aperto alla partecipazione di tutti i professionisti in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 7, per la progettazione di opere ed interventi nel terrapieno SUD del bacino di Vado Ligure-Bergeggi relativi alla zona di separazione tra le aree portuali ed il litorale nell'ambito delle opere marittime esistenti.

## ART. 2 INDIVIDUAZIONE DELL'AREA

L'area interessata è situata in comune di Bergeggi, al confine tra l'arenile destinato alla balneazione e la zona adibita ad attività portuali.

Negli allegati n. 1 (*Stralcio aerofotogrammetrico area di riferimento*), n. 2 (*Ortofoto area di riferimento*), n. 3 (*Documentazione fotografica*) viene fornita una visione dell'ambito di intervento.

Nell'allegato n. 4 (*Sondaggi geotecnici*) sono riportati i sondaggi geognostici disponibili nella zona.

Nell'allegato n. 5 (*Planimetria quotata*) è riportata la planimetria quotata dello stato attuale delle aree e l'indicazione dei principali sottoservizi presenti.

Le indicazioni e le prescrizioni degli strumenti urbanistici interessati possono essere reperite sul sito internet per quanto riguarda l'Autorità Portuale di Savona e presso l'ufficio tecnico per quanto riguarda il Comune di Bergeggi.

Il progetto potrà comunque riguardare altre zone contigue o elementi di esse che fossero dal concorrente ritenuti utili ad una migliore definizione funzionale ed estetica della proposta, fermo restando i limiti inderogabili indicati nell'allegato n. 6.

## ART. 3 OBIETTIVO E FINALITÀ DEL CONCORSO

Obiettivo del concorso è quello di ricevere indicazioni, proposte concettuali e metodologiche preliminari a scelte progettuali da adottarsi successivamente all'esito del concorso.

### 3.1 – Finalità generali della proposta progettuale

La proposta progettuale deve prevedere la realizzazione di opere che costituiranno filtro visivo, acustico ed ambientale tra il litorale e la zona del porto commerciale dove troveranno posto un parcheggio ad utilizzo pubblico di capienza circa equivalente a quello esistente ed un volume sottostante destinato ad utilizzo portuale.

Tale proposta deve garantire, nel rispetto dei vincoli urbanistici, il soddisfacimento delle caratteristiche funzionali ed ambientali definite di seguito, con soluzioni di elevato livello estetico e paesaggistico.

### 3.2 – Caratteristiche funzionali ed ambientali.

La proposta progettuale nel suo insieme deve garantire una mitigazione delle emissioni delle attività portuali nonché creare un insieme compositivamente armonico e di riqualificazione ambientale ed estetica dell'area, curando l'inserimento paesistico.

I vincoli al contorno sono rappresentati nella tavola allegato n. 6. In particolare l'area è divisa nelle 2 sottozone A1 e A2, la prima coincidente con l'esistente parcheggio per persone disabili e la seconda destinata agli accessi al litorale, a parcheggio ad utilizzo pubblico urbano e ad uso delle attività portuali a livello banchina.

Le caratteristiche funzionali, i vincoli, i gradi di libertà relativi alle diverse aree sono riassunti nel seguito.

#### Zona A1:

- deve mantenere la funzione prevalente di parcheggio per persone a mobilità ridotta, la cui capienza attuale deve essere sostanzialmente mantenuta, anche modificando leggermente limiti e superfici delle sottozone;
- deve mantenere la complanarità con la SS 1 Aurelia per permettere un collegamento veicolare di emergenza.

#### Zona A2:

- deve assolvere allo scopo di creare una barriera visiva, acustica, ambientale tra le attività portuali/parcheggio ed il litorale;
- deve consentire un percorso di collegamento per persone disabili tra l'area A1 e la spiaggia;
- deve accogliere un parcheggio riservato alle automobili con una capacità circa corrispondente a quello sterrato attualmente esistente, anche modificando leggermente limiti e superfici delle sottozone. L'accesso al parcheggio deve avvenire attraverso una rampa che si stacca dal punto I (di arrivo dall'esistente parcheggio posto dietro l'Aurelia). La forma e posizione della rampa è libera, ma tale da non creare ostruzione sul fronte P;

# AUTORITÀ PORTUALE DI SAVONA

- deve essere previsto un percorso pedonale di collegamento tra il suddetto punto I ed il litorale;
- deve essere considerata una fascia di rispetto di 10 m dall'Aurelia entro la quale non possono essere realizzati muri o strutture fisse. Può ad esempio essere realizzato riempimento con terreno, anche sagomato a quota superiore a quella dell'Aurelia tramite scarpate, può essere previsto arredo urbano, rivestimento bitumato o lapideo, e un eventuale muro di contenimento che rappresenti il prolungamento dell'esistente muro M. Oltre l'attuale ingombro della paramassi il nuovo intervento non deve creare né una galleria né un percorso in trincea;
- deve contenere un volume destinato ad area portuale produttiva con pianta organizzata in modo da rispettare dimensioni, limiti, vincoli al contorno indicati nell'allegato n. 6;
- la superficie coperta da realizzare dedicata alle attività portuali deve avere altezza utile minima pari a 4,5 m e non deve essere inferiore a 10.000 mq totali di cui almeno 5.000 mq con altezza utile interna non inferiore a 8.5 m, posti in prossimità del fronte P individuato sulla planimetria allegato n. 6;
- la struttura deve essere studiata in modo da avere il migliore possibile utilizzo operativo dello spazio sottostante;
- i locali risultanti dovranno essere adattabili a diverse funzioni ed avere quindi caratteristiche il più possibile versatili. Il progetto può quindi prevedere ad esempio forature nel solaio ed accorgimenti costruttivi che permettano la creazione di EFC, purché questi siano pienamente compatibili con la funzione e la distribuzione spaziale della zona soprastante;
- l'importo dei lavori deve prendere in considerazione una dotazione impiantistica standard;
- gli interventi devono comprendere una separazione invalicabile di tipo doganale tra l'ambito portuale e l'ambito urbano.

## ART. 4 CONTENUTI MINIMI DELLA PROGETTAZIONE

La proposta dovrà essere illustrata con il seguente corredo:

- 1) relazione illustrativa con un massimo di 8 facciate in formato UNI A 4 – carattere ARIAL/10, contenente la motivazione delle scelte progettuali (anche in relazione al soddisfacimento dei punti 2 e 3 dell'art. 15) e l'illustrazione della proposta, con una stima sommaria delle opere;
- 2) n.2 tavole in formato A0, da rendersi nelle forme e nelle scale ritenute opportune, illustrative della proposta e delle specifiche scelte architettoniche e compositive, comprensive degli schemi planimetrici ed altimetrici. In particolare dovranno essere rappresentate sulle immagini dell'allegato 8 le viste prospettiche dell'inserimento delle opere (fotoinserimento), comprensive degli elementi architettonici al contorno;
- 3) n. 2 tavole in formato A3 da rendersi nelle scale ritenute opportune contenenti le sezioni ed i dettagli degli elementi tecnici significativi.

## ART. 5 IMPORTO DEI LAVORI

Per la realizzazione dell'opera, l'Amministrazione prevede un impegno di spesa pari a circa €. 10/milioni comprensivi di spese tecniche, somme a disposizione ed IVA.

Tale indicazione non è da ritenersi rigidamente vincolante: si chiede comunque di motivare adeguatamente la previsione di spesa connessa al progetto ed eventuali scostamenti dall'importo indicato, anche in relazione a quanto riportato nei criteri di valutazione.

## ART. 6 DOCUMENTAZIONE TECNICA

Ai concorrenti sarà resa disponibile, su richiesta da effettuarsi a mezzo fax al numero indicato in seconda pagina, la seguente documentazione:

Testo del bando di concorso e relativi allegati:

- All. 1 - Stralcio aerofotogrammetrico area di riferimento
- All. 2 - Ortofoto area di riferimento
- All. 3 - Documentazione fotografica
- All. 4 - Sondaggi geotecnici
- All. 5 - Planimetria quotata
- All. 6 - Schema funzionale
- All. 7 - Vincoli paesaggistici
- All. 8 - Immagini di base per fotoinserimenti

## ART. 7 PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Possono partecipare al Concorso i soggetti di cui all'art. 90.1, lett. "d" (professionisti singoli o associati), "e" (società di professionisti), "f" (società di ingegneria), "f.bis" (prestatori di servizi di ingegneria stabiliti in stati membri) "g" (raggruppamenti temporanei) e "h" (consorzi stabili) del D.Lgs. n. 163 del 2006 s.m.i. nonché i soggetti di cui all'art. 108, comma 2 (lavoratori subordinati) del predetto decreto.

I soggetti di cui al comma precedente non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 8 del Bando e debbono possedere i seguenti requisiti:

- 1) se soggetti di cui alla lett. d) dell'art. 90.1 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.:
    - a. essere in possesso del diploma di laurea in Architettura e essere iscritti nell'albo professionale di tipo "A" dell' "Ordine degli architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori" ovvero in possesso del diploma di laurea in Ingegneria e iscritti nell'albo professionale di tipo "A" dell' "Ordine degli Ingegneri" ovvero per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea, essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto in Italia e/o dichiarato equipollente alla laurea in Architettura o Ingegneria e essere abilitati, nello Stato di origine ed in Italia, all'esercizio della professione di Ingegnere o di Architetto, in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. 27.01.1992, n. 129 s.m.i. e D.P.R. 05/06/2001, n. 328;
    - b. non essere stati oggetto di provvedimenti di dispensa o di interdizione dai pubblici uffici, ovvero che non sia stato avviato nei loro confronti alcuno di tali procedimenti;
    - c. non essere soggetti a provvedimenti/sanzioni disciplinari che impediscano, anche temporaneamente, l'esercizio della professione;
  - 2) se soggetti di cui alla let. f) dell'art. 90.1 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 53 del D.P.R. n. 554 del 1999;
  - 3) in caso di associazione, società di professionisti, raggruppamenti e consorzi i requisiti di cui al precedente punto 1 debbono essere posseduti almeno dal "capogruppo", la cui identificazione è obbligatoria;
- I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data dell'ultimo giorno utile per la presentazione delle proposte.

Ogni partecipante potrà presentare un'unica proposta. E' quindi preclusa, a pena di esclusione, la possibilità di partecipare in forma singola ed associata o consorziata con più di una proposta.

L'Autorità Portuale si riserva di provvedere anche d'ufficio all'accertamento dei requisiti richiesti e di chiedere in qualunque momento della procedura di Concorso la presentazione dei documenti probatori delle dichiarazioni rese dai partecipanti.

Ogni gruppo dovrà nominare tra i suoi componenti un Rappresentante il quale sarà delegato a rappresentarlo presso l'Amministrazione.

Il concorrente singolo o i concorrenti in gruppo potranno avvalersi di Consulenti e/o Collaboratori per i quali dovrà essere dichiarata la qualifica e la natura della consulenza o collaborazione.

I Consulenti e Collaboratori:

- potranno essere privi dell'iscrizione agli Albi di cui al primo comma del presente articolo;
- non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 8 del Bando;
- non potranno essere componenti del gruppo;
- i loro compiti ed attribuzioni saranno definiti all'interno del gruppo concorrente senza investire il rapporto del gruppo con l'Ente banditore.

## ART. 8 INCOMPATIBILITÀ DEI PARTECIPANTI

Non possono partecipare al concorso:

- 1) i componenti la Commissione Giudicatrice, i loro coniugi e i loro parenti ed affini fino al terzo grado compreso;
- 2) gli amministratori, i consiglieri e i dipendenti a qualsiasi titolo dell'Ente banditore, nonché i consulenti dello stesso Ente con contratto continuativo;
- 3) coloro che abbiano rapporti di lavoro dipendente con Enti, Istituzioni o Amministrazioni pubbliche salvo che in possesso di autorizzazione specifica ;
- 3) i datori di lavoro o coloro che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro o collaborazione continuativo e/o notorio con membri della Commissione Giudicatrice;
- 4) coloro che hanno partecipato alla promozione o alla organizzazione del concorso, alla stesura del bando, alla nomina dei membri della Commissione Giudicatrice.

# AUTORITÀ PORTUALE DI SAVONA

## ART. 9 INCOMPATIBILITÀ DEI COMMISSARI

Non possono far parte della Commissione Giudicatrice:

- 1) i concorrenti, ivi compresi i consulenti e i collaboratori, i loro coniugi e i loro parenti ed affini fino al III° grado compreso;
- 2) i datori di lavoro e i dipendenti dei concorrenti e coloro che abbiano con essi rapporti di lavoro o di collaborazione continuativi e/o notori.

Non possono far parte contemporaneamente della Commissione Giudicatrice:

- 1) parenti e affini fino al III° grado compreso;
- 2) datori di lavoro e loro dipendenti;
- 3) coloro che abbiano tra loro rapporto di lavoro o collaborazione continuativa e/o notoria.

## ART. 10 QUESITI

Quesiti e richieste di chiarimenti dovranno pervenire per iscritto alla segreteria del concorso presso l'Autorità Portuale di Savona non oltre il **30 agosto 2011**.

Si consiglia la trasmissione a mezzo fax. 019/827399 e-mail : [authority@porto.sv.it](mailto:authority@porto.sv.it)

Le richieste dovranno recare il chiaro contrassegno "Richiesta di informazioni sul concorso di idee "Opere ed interventi relativi alla zona di separazione tra le aree portuali ed il litorale nel terrapieno SUD del bacino di Vado Ligure/Bergeggi". Nessuna altra procedura è ammessa.

## ART. 11 PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI DI CONCORSO

Tutti gli elaborati dovranno essere redatti in forma anonima, in lingua italiana e unicamente contrassegnati da un CODICE ALFANUMERICO DI N.6 CIFRE, riportato sull'angolo destro superiore di ogni singolo elaborato.

Gli elaborati di progetto, in duplice copia, sono quelli indicati al precedente art. 4.

La rappresentazione a colori è a discrezione dei partecipanti.

Non sono ammessi numero di elaborati di qualsiasi tipo diversi o in aggiunta a quanto indicato al citato art. 4, pena l'esclusione dal concorso.

Entro il termine stabilito, si dovrà consegnare un unico plico sul quale deve essere esclusivamente apposta la dicitura:

"Autorità Portuale di Savona Via Gramsci, 14 – Savona

"Opere ed interventi relativi alla zona di separazione tra le aree portuali ed il litorale nel terrapieno SUD del bacino di Vado Ligure - Bergeggi"

All'interno del detto plico dovranno essere contenuti n°2 pacchi separati ed anonimi, così distinti:

1. pacco con gli elaborati di progetto di cui al precedente art. 4 così composti:

- n°1 copia degli elaborati grafici, opportunamente piegati e raccolti, in formato A4;
- n°1 copia degli elaborati grafici, non piegati, in rotolo;
- n°1 copia ridotta degli elaborati (A3)
- n°1 copia su supporto informatico in formato PDF.

2. pacco con documentazione amministrativa in busta opaca, sigillata con ceralacca rossa su ogni lato di chiusura, sul quale dovrà essere apposto esclusivamente il CODICE ALFANUMERICO e contenere:

- a) dichiarazione unica del concorrente contenente tutti gli elementi indicati nel modello "A" allegato al bando, che i concorrenti sono invitati ad utilizzare;
- b) autocertificazione attestanti il possesso dei requisiti da parte degli interessati contenente tutti gli elementi indicati nel modello "B" allegato al bando, che i concorrenti sono invitati ad utilizzare;

***Il plico unico, come sopra predisposto, dovrà pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio delle ore tredici del giorno 30 settembre 2011***

La consegna potrà avvenire o direttamente all'Ufficio Commissi dell'Amministrazione o per mezzo di vettori (Poste, corrieri, agenzie abilitate).

Per mantenere l'anonimato degli elaborati, nel caso di consegna a mezzo Poste o Corriere, fermo restando il termine di consegna, sul plico dovrà inoltre essere indicato, sia quale mittente sia quale destinatario, il seguente indirizzo: Autorità Portuale di Savona Via Gramsci, 14 - 17100 Savona.

# AUTORITÀ PORTUALE DI SAVONA

**Nel caso di inosservanza dei termini di presentazione delle proposte progettuali nonché della mancata puntuale esecuzione delle modalità di presentazione delle stesse, si procederà all'esclusione dei concorrenti.**

## ART. 12 PROROGHE

L'Amministrazione potrà prorogare i termini delle scadenze previsti, solo eccezionalmente e a sua totale discrezione, allo scopo di conseguire un generale vantaggio per il miglior esito del concorso. Il provvedimento di proroga sarà pubblicato e divulgato con le stesse modalità del bando di concorso.

## ART. 13 PREISTRUTTORIA

L'Ufficio Appalti e Contratti costituisce la Segreteria amministrativa.

Scopo della Segreteria è verificare che, dopo il termine ultimo per la consegna degli elaborati, il materiale risulti pervenuto nei tempi e nei modi fissati dal bando, e che gli elaborati siano conformi a quanto richiesto.

I preesaminatori dovranno:

- a) verificare il rispetto dei tempi di consegna, con la individuazione dei plichi non pervenuti nei termini prescritti, i quali non verranno ammessi all'esame e quindi non aperti;
  - b) redigere una lista di riconoscimento, abbinando al numero di protocollo un codice di identificazione in ordine progressivo;
  - c) aprire i plichi di concorso;
  - d) applicare il codice di identificazione su ciascun elaborato di concorso e sulla busta chiusa contenente la documentazione amministrativa;
  - e) depositare la lista di cui al punto b), i plichi non aperti perché pervenuti oltre il termine previsto, nonché le buste chiuse della documentazione amministrativa in luogo sicuro, fino a quando non sia stata formulata la graduatoria dei progetti;
  - f) esaminare i progetti in concorso con riguardo a tipo e quantità degli elaborati;
  - g) redigere, per ogni progetto in concorso, una scheda con il risultato del preesame e con la segnalazione alla giuria di eventuali discordanze rispetto alle richieste del bando;
  - h) mettere a disposizione della Commissione Giudicatrice le schede di cui sopra.
- I preesaminatori devono astenersi da qualsivoglia giudizio diretto o indiretto sugli elaborati di concorso.

## ART. 14 COMMISSIONE GIUDICATRICE – COMPOSIZIONE E RUOLI

La Commissione Giudicatrice è composta da n°5 membri effettivi con diritto di voto.

I membri della Commissione Giudicatrice, contestualmente all'accettazione della nomina, dichiarano di accettare il presente bando in tutte le sue parti.

Entro 10 giorni dalla scadenza del termine utile per la presentazione delle proposte progettuali, si provvederà all'individuazione nominale dei componenti la Commissione Giudicatrice, i cui nominativi saranno divulgati mediante il sito internet della Autorità Portuale di Savona.

Le riunioni della Commissione Giudicatrice sono valide con la presenza di tutti i membri e le sue decisioni sono assunte all'unanimità o a maggioranza secondo quanto previsto al successivo art. 15.

Funge da Segretario il responsabile della Struttura Appalti, il quale sarà responsabile della stesura del verbale delle sedute e della comunicazione dei risultati.

I componenti della Segreteria Amministrativa possono assistere ai lavori della Commissione Giudicatrice.

## ART. 15 LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice, nella sua prima seduta disciplinerà lo svolgimento dei propri lavori determinando altresì la data di ultimazione degli stessi.

I lavori della Commissione si svolgeranno in seduta segreta.

Di essi sarà tenuto apposito verbale redatto dal segretario e custodito per 90 giorni dopo la proclamazione del vincitore, che avverrà con la relazione conclusiva contenente la graduatoria con le relative motivazioni.

La Commissione si dovrà esprimere sui seguenti contenuti dei progetti pervenuti, ai quali sono attribuiti i pesi di seguito indicati:



# AUTORITÀ PORTUALE DI SAVONA

		Peso
1. qualità architettonica, coerenza e integrazione con l'ambiente ed il contesto paesaggistico	max.	50
2. soddisfacimento dei requisiti funzionali e tecnici, anche mediante fasi realizzative che meglio consentano le attività in essere sull'area	max.	25
3. economicità dell'intervento in relazione al costo, gestione e manutenzione dell'opera	max.	25

La Commissione procederà nel seguente modo:

- escluderà i progetti non conformi al bando;
- eseguirà un primo turno di sommaria valutazione sui contenuti dei progetti, che saranno esclusi soltanto con voto unanime qualora siano ritenuti di non sufficiente valenza;
- seguiranno altri turni di valutazione e approfondimento ed il turno per la formulazione della graduatoria; le valutazioni di questi turni saranno effettuate con voto a maggioranza.

Formata la graduatoria, la Commissione procederà alla apertura delle buste sigillate contenenti la documentazione di tutti i concorrenti e alla loro conseguente verifica.

Qualora, in conseguenza di tale verifica, dovessero essere esclusi dei concorrenti, la graduatoria verrà riformulata tenendo conto delle eliminazioni avvenute.

La Commissione oltre ai premi previsti dal bando può decidere, all'unanimità, di attribuire speciali menzioni o segnalazioni non retribuite ovvero potrà decidere, a suo insindacabile giudizio, di non assegnare premi per mancanza di progetti ritenuti validi. Non saranno ammessi *ex-equo*.

L'elenco di tutti i partecipanti, la graduatoria definitiva ed il verbale conclusivo della Commissione saranno resi pubblici tramite pubblicazione sul sito Internet dell'Amministrazione.

**Le decisioni della Commissione hanno carattere vincolante per l'Amministrazione**

## ART. 16 ESITO DEL CONCORSO E PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con la attribuzione di n. 3 premi, quale rimborso spese forfettario:

- attribuzione al vincitore del primo premio di € 10.000,00;
- attribuzione al secondo e terzo classificato del premio di € 5.000,00.

L'importo corrisposto al vincitore sarà considerato, in caso di affidamento, quale anticipo sull'onorario professionale spettante per la redazione del progetto preliminare di cui all'articolo successivo.

La scelta del vincitore avverrà a insindacabile giudizio della Giuria di Concorso che valuterà i progetti proposti rispetto ai criteri esplicitati nel bando.

## ART. 17 AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE PRELIMINARE

L'Amministrazione intende esercitare la facoltà di affidare l'incarico di progettazione preliminare al concorrente primo classificato, nei termini ed alle condizioni di cui all'art.108, comma 6, del D.Lgs 163/2006.

L'affidamento ed i compensi saranno convenuti con riferimento alla tariffa professionale ed ai regolamenti vigenti alla data del conferimento dell'incarico.

Nel caso in cui il progetto vincitore sia stato redatto da un gruppo, i Professionisti che compongono il gruppo vincitore dovranno costituirsi in Associazione nelle forme di legge.

Il progetto sarà redatto secondo le direttive dell'Amministrazione, la quale potrà chiedere l'introduzione di modifiche e perfezionamenti, purché non venga stravolto il progetto di concorso.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non affidare la progettazione in argomento nel caso in cui non intendesse procedere alla realizzazione dell'opera.

## ART. 18 PROPRIETÀ E UTILIZZAZIONE DELLE PROPOSTE PRESENTATE

Ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 163/06, fatti salvi i diritti sulla proprietà intellettuale, le idee premiate sono acquisite in proprietà dall'Amministrazione, che avrà il diritto di trattenere i relativi elaborati.

La salvaguardia dei diritti di proprietà intellettuale sarà garantita nelle forme di legge.

# AUTORITÀ PORTUALE DI SAVONA

## ART. 19 MOSTRA E PUBBLICAZIONE DELLE PROPOSTE

L'Autorità Portuale, su richiesta del Comune di Bergeggi, si riserva la facoltà di esporre le proposte ammesse in graduatoria in una mostra della durata di trenta giorni e di procedere, eventualmente, alla loro pubblicazione.

## ART. 20 OBBLIGHI DEI CONCORRENTI

La partecipazione al concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel bando e la mancata ottemperanza a quanto in esso stabilito comporta l'automatica esclusione del concorso.

Con la partecipazione al concorso i concorrenti autorizzano l'utilizzo degli elaborati presentati sia per eventuali esposizioni che per eventuali pubblicazioni (sia su supporto cartaceo che informatico).

## ART. 21 CALENDARIO

Le scadenze progressive del concorso sono le seguenti :

- ricezione delle proposte entro il 30 settembre 2011
- inizio dei lavori della Commissione Giudicatrice entro gg. 30 dal termine di ricezione delle proposte;
- conclusione dei lavori della Commissione Giudicatrice entro i successivi 90 gg., salvo motivata proroga;
- comunicazione dell'esito del concorso entro gg. 15 dalla conclusione dei lavori della Commissione, da parte del Responsabile del Procedimento.

## ART. 22 RISERVATEZZA E CONTROLLI

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. N. 196 del 30.06.2003, si precisa che i dati personali acquisiti saranno utilizzati ai soli fini del presente e dei rapporti ad esso connessi. Alle parti è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati, di richiederne la correzione, l'integrazione ed ogni altro diritto ivi contemplato.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, l'Amministrazione ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

## ART. 23 PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando viene pubblicato sul sito internet dell'Autorità Portuale di Savona dal **25 maggio 2011** fino al termine utile per la presentazione delle proposte.

Copia del presente bando viene inviata per la sua diffusione agli Ordini provinciali degli Architetti ed agli Ordini provinciali degli Ingegneri della Regione Liguria ed è pubblicato anche sul sito Appalti Liguri@ (Webappalti).