



**Camera di Commercio
Imperia**

BANDO PER LA PROMOZIONE E LO SVILUPPO DELLE IMPRESE

ART.1

La Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Imperia sostiene e stimola la crescita armonica delle imprese attive aventi sede principale sul territorio provinciale attraverso un intervento finalizzato a migliorarne gli aspetti organizzativi ed economico-finanziari, premessa essenziale per ottenere un più agevole accesso al credito bancario.

ART.2

L' intervento consiste nell'abbattimento del 50% del costo della consulenza tecnico-finanziaria, al netto dell'IVA ed altri oneri, sino ad un ammontare massimo complessivo di 250,00 Euro per impresa nei limiti dello stanziamento.

ART. 3

Le imprese che intendono fruire del contributo presentano alla C.C.I.A.A. domanda di ammissione (allegato 1), direttamente o anche attraverso le Associazioni di Categoria.

ART. 4

Le domande di ammissione al contributo possono essere inviate dal momento della pubblicazione del bando sul sito web camerale - sino ad esaurimento dei fondi - utilizzando in alternativa tra loro i seguenti mezzi:

- raccomandata postale (farà fede il timbro postale di spedizione)
- posta elettronica certificata al seguente indirizzo: cciaa.imperia@im.legalmail.camcom.it
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo della sede della C.C.I.A.A. in 18100 Imperia - Via T. Schiva n. 29 - oppure presso la Delegazione Camerale in 18038 Sanremo, C.so Garibaldi (Palafiori); il latore dovrà chiedere all'Ufficio Protocollo della Sede o allo sportello della Delegazione l'annotazione sulla domanda della data e dell'ora della consegna.

Le domande devono essere corredate di:

- 1) copia della lettera di incarico per la fornitura del servizio;
- 2) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al divieto di cumulo dei benefici;
- 3) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa agli "aiuti de minimis" percepiti dall'impresa.

ART. 5

Le domande sono sottoposte dalla C.C.I.A.A. alla procedura valutativa di cui al successivo articolo 7, secondo l'ordine cronologico di arrivo.

ART. 6

I soggetti ammessi al contributo possono presentare domanda di liquidazione alla C.C.I.A.A., direttamente o anche attraverso le Associazioni di Categoria, con le medesime modalità di invio indicate all'art.4 per la domanda di ammissione.

La domanda di liquidazione deve essere presentata entro quattro mesi dalla comunicazione di ammissibilità al contributo e deve essere corredata di:

- copia in originale della fattura quietanzata relativa al servizio di cui l'impresa ha fruito; in alternativa è possibile presentare fotocopia della fattura quietanzata purchè accompagnata dalla dichiarazione di cui all'allegato 4;
- un report dettagliato del servizio erogato;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa agli "aiuti de minimis".

L'iscrizione aggiornata al Registro Imprese e la regolarità nel pagamento del diritto annuale sono condizioni essenziali per la liquidazione del contributo.

ART. 7

Le domande di ammissione e di liquidazione, con i relativi allegati, sono sottoposte a procedura valutativa a sportello secondo l'ordine cronologico di spedizione (raccomandata) o ricevimento (posta elettronica certificata o consegna a mano).

ART. 8

La domanda per il contributo è dichiarata ammissibile con determinazione dirigenziale; la domanda di liquidazione è dichiarata liquidabile con determinazione dirigenziale; entrambe le determinazioni sono basate sull'esito della procedura valutativa a sportello di cui all'articolo 7.

ART. 9

Il soggetto richiedente il contributo è tenuto a non richiedere e ad impegnarsi a non richiedere, per la medesima voce, benefici diversi da quelli sopra citati riferibili a qualsiasi fonte normativa e/o regolamentare.

ALLEGATO I

DOMANDA DI AMMISSIONE A CONTRIBUTO

Spett.le
CAMERA DI COMMERCIO I.A.A.
DI I M P E R I A

Il sottoscritto nato a il

titolare/legale rappresentante dell'impresa:.....
(ditta/ragione sociale/denominazione)

con sede in
(via - comune - cap)

attività.....

n° R.E.A presso la C.C.I.A.A. di Imperia.....

CHIEDE

l'ammissione al contributo di cui al Bando approvato dalla Giunta della C.C.I.A.A. di Imperia con delibera n° 7 del 22 GENNAIO.2013;

ALLEGA

i seguenti documenti:

- copia della lettera di incarico per la fornitura del servizio
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al divieto di cumulo dei benefici
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa agli "aiuti de minimis" percepiti dall'impresa

data.....

timbro e firma.....

ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto _____ nato a _____ prov _____

il _____ residente in _____
(via/Comune/cap)

in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta/società _____

con sede a _____ codice fiscale _____
(Comune/via)

consapevole delle sanzioni penali in cui può incorrere nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000, ai fini dell'ammissione al contributo a favore delle imprese di cui al Bando approvato dalla Giunta della C.C.I.A.A. di Imperia con delibera n. 7 del 22 GENNAIO 2013.

DICHIARA

- che l'impresa non ha richiesto né ottenuto, per lo stesso intervento, altro pubblico contributo, anche di fonte comunitaria, impegnandosi a non richiederlo in futuro, salvo i casi di rinuncia o diniego del contributo di cui al Bando approvato dalla Giunta della C.C.I.A.A. di Imperia con delibera n° 7 del 22 GENNAIO 2013;
- che i contributi pubblici ottenuti dall'impresa nell'ultimo triennio a titolo "aiuto de minimis", tenuto conto anche dell'importo richiesto nell'ambito del presente contributo, non superano i 200.000,00 EURO (100.000,00 Euro per le imprese del settore trasporti).

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 della Legge n.675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Letto, confermato e sottoscritto

li

il dichiarante

.....

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 la dichiarazione è sottoscritta all'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata all'ufficio competente insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

ALLEGATO 3

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

Spett.le
CAMERA DI COMMERCIO I.A.A.
DI IMPERIA

Il sottoscritto nato a prov. il

titolare/legale rappresentante dell'impresa:
(ditta/ragione sociale/denominazione)

con sede in
(via – comune – cap)

attività.....

iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di Imperia con il n° R.E.A.....

CHIEDE

La liquidazione del contributo di cui all'articolo 1 del Bando approvato dalla Giunta della C.C.I.A.A. di Imperia con delibera n° 7 del 22 GENNAIO 2013.

data.....

timbro e firma.....

ALLEGATI:

- copia originale quietanzata della fattura relativa al servizio di cui l'impresa ha fruito oppure fotocopia della fattura quietanzata accompagnata dalla dichiarazione di cui all'allegato 4 del presente bando;
- un report indicante il dettaglio di cui l'impresa ha fruito nonché la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'allegato 5 del presente bando;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa agli "aiuti de minimis" percepiti dall'impresa

QUIETANZA LIBERATORIA

Il sottoscritto _____ nato il _____
 a _____ e residente a _____ in via _____
 _____ in qualità di titolare/rappresentante legale della ditta/società
 _____ con sede a _____
 via _____ codice fiscale _____,

DICHIARA

che la seguenti fatture emesse nei confronti della ditta/società.....sono state interamente pagate.

| n° fattura | data | importo al netto IVA | IVA | totale |
|------------|------|-------------------------|-----|--------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Letto, confermato e sottoscritto
 li

il dichiarante

.....

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 la dichiarazione è sottoscritta all'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata all'ufficio competente insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.