



Settore Territorio ñ Il Dirigente

Tel 0184.580.272 ñ fax 0184.580.467 Centralino 0184.5801

C.so Cavallotti 59 ñ 18038 Sanremo (IM)

Allo Sportello Unico per l'Edilizia
sede

OGGETTO: indicazioni in merito alla presentazione delle richieste di Permesso di Costruire per interventi di cui agli artt. 6 e 7 del Piano Casa L.R. 49/2009 e s.m.i..

Con la presente, a seguito dell'incontro avuto con i rappresentanti degli Ordini Professionali in relazione alla prossima scadenza del termine di presentazione delle richieste di Permesso di Costruire relative ad interventi di demolizione e ricostruzione ai sensi dell'art. 6 e 7 della citata legge, termine fissato al 31/12/2013, fatta salva l'eventuale proroga dell'efficacia della suddetta legge regionale, si forniscono le seguenti indicazioni a rettifica della precedente nota del 14/05/2013:

- le richieste di Permesso di Costruire dovranno essere presentate al protocollo entro il termine di efficacia della L.R. 49/2009 e s.m.i., stabilito al 31/12/2013 all'art. 1, comma 2, salvo proroga, se trasmesse via posta dovranno presentare timbro postale con la data anteriore al suddetto termine;

- a far data dal prossimo 14/11/2013 fino al termine del 31/12/2013 ovvero fino all'eventuale proroga dello stesso, la pratica potrà essere composta dalla documentazione di seguito specificata, che dovrà essere visionata dal personale autorizzato dello SUE che provvederà, verificata la completezza della stessa, ad apporre un visto sull'istanza, pena l'impossibilità di depositare la stessa al protocollo:

a) domanda di Permesso di Costruire, con contestuale richiesta di Autorizzazione Paesaggistica in caso di presenza di vincolo paesaggistico-ambientale, su modello in bollo del Comune di Sanremo, debitamente compilato, sottoscritto e timbrato in ogni sua parte, con documentazione comprovante il titolo a richiedere la concessione edilizia nel caso in cui il richiedente non sia il proprietario, ed indicazione dell'indirizzo Pec del tecnico delegato alla domiciliazione della corrispondenza relativa alla pratica;

b) titolo di proprietà o certificato catastale;

c) tavola di inquadramento territoriale in scala opportuna;

d) estratto di mappa;

e) documentazione fotografica a colori della località, chiara ed estesa all'ambito di intervento con indicazione su planimetria particolareggiata dei punti di ripresa;

f) relazione tecnica-illustrativa di massima delle opere in progetto;

- la pratica presentata sarà sospesa e potrà riprendere l'iter amministrativo nel momento in cui verrà prodotta la documentazione integrativa prevista dall'allegato I del Regolamento Edilizio, necessaria all'avvio dell'istruttoria;

- la documentazione integrativa dovrà essere presentata in una unica soluzione e dovrà essere visionata dal personale autorizzato dello SUE che provvederà, verificata la completezza della stessa, ad apporre un visto sull'istanza, pena l'impossibilità di depositare la stessa al protocollo.

Sanremo, 29/10/2013

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TERRITORIO

Ing. Gian Paolo Trucchi