



Comune di Dolceacqua

Provincia di Imperia

Via Roma 50 – 18035 Dolceacqua (IM) Tel. 0184-206444 Fax. 0184-206433

Web: www.dolceacqua.it Email: comunedolceacqua.im@legalmail.it

C.F./P.I. 00250170081



Prot. n. 7432

Dolceacqua, 27 Dicembre 2016

AVVISO

PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL T.U.E.L. E SS.MM.II. DI N. 1 POSTO DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE – SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO.

IL SEGRETARIO COMUNALE

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamati:

- l'art. 109 e 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Regioni – Autonomie Locali;

RENDE NOTO

a tutti gli interessati che l'Amministrazione Comunale di Dolceacqua intende procedere al conferimento di n. 1 incarico di responsabile a tempo parziale e determinato per n. 20 (venti) ore settimanali, da estendersi eventualmente fino a n. 25 (venticinque) ore, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., finalizzato alla copertura di un posto di Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale – Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio, in ottemperanza a quanto disposto con:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 15.12.2016, eseguibile ai sensi di legge;
- Determinazione del Segretario Comunale n 39 del 23.12.2016 con cui è stata indetta e avviata la selezione pubblica di cui al presente avviso.

Il presente avviso di selezione viene diffuso nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii., ed agli artt. 7 e 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., che garantiscono parità e pari opportunità a uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.





Comune di Dolceacqua

Provincia di Imperia

Via Roma 50 – 18035 Dolceacqua (IM) Tel. 0184-206444 Fax. 0184-206433

Web: www.dolceacqua.it Email: comunedolceacqua.im@legalmail.it

C.F.P.I. 00250170081



PROFILO PROFESSIONALE E POSIZIONE LAVORATIVA

L'incarico ha per oggetto l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale – Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio.

La figura di responsabile che l'Amministrazione Comunale di Dolceacqua ricerca dovrà:

- assumere un ruolo strategico volto alla pianificazione, gestione e verifica delle attività connesse al proprio settore, nel rispetto degli obiettivi gestionali prefissati e delle direttive impartite dagli organi di governo;
- svolgere le tipiche attività connesse al ruolo di responsabile, come individuate dalla vigente normativa e richiamate dallo Statuto e dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con specifico riferimento all'art. 107 del T.U.E.L.;
- dimostrare di possedere una approfondita conoscenza dell'andamento dell'azione amministrativa e competenze tecnico-specialistiche nelle materie, attività e linee di intervento afferenti al proprio settore.

DURATA E CONDIZIONI DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'incarico di responsabile dell'ufficio tecnico comunale viene conferito a conclusione della procedura indetta con il presente avviso, fino al 31.12.2017, ovvero fino all'eventuale cessazione anticipata di tale mandato, dovuta a qualsiasi causa.

L'incarico potrà essere revocato, anche prima della scadenza del termine, esclusivamente con provvedimento motivato del Sindaco:

- in presenza di valutazione negativa risultante da atto formale a conclusione di procedura di contestazione relativa al periodo cui la valutazione si riferisce e, comunque, in via successiva all'esperimento di procedura in contraddittorio, con diritto all'assistenza delle OO.SS. e/o legale di fiducia;
- per sopravvenute cause di incompatibilità;
- per conferimento della funzione e/o servizio all'Unione dei Comuni delle Valli Nervia e Roja;
- per la sopravvenuta esigenza di procedere ad una assunzione a tempo indeterminato, laddove consentita dalla normativa vigente.

Il contratto individuale di lavoro stipulato con il soggetto incaricato potrà essere risolto di diritto nel caso in cui l'ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi in situazioni strutturalmente deficitarie.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

E' previsto il tempo parziale fino ad un massimo di 25 ore settimanali, con prestazioni lavorative che potranno estendersi oltre il normale orario di lavoro, incluse la disponibilità ad orari di lavoro flessibili e la partecipazione a conferenze e riunioni anche presso enti o uffici esterni alla sede.

Potrà essere consentita l'attività professionale esterna presso altri Enti purché compatibile con le normative vigenti in materia e con le funzioni e responsabilità attribuite dall'Ente, previa specifica autorizzazione che dovrà essere ottenuta di volta in volta.



Bandiere Arancione del Touring Club Italiano:
Marchio di Qualità Turistico Ambientale Per L'entroterra





Comune di Dolceacqua

Provincia di Imperia

Via Roma 50 – 18035 Dolceacqua (IM) Tel. 0184-206444 Fax. 0184-206433

Web: www.dolceacqua.it Email: comunedolceacqua.im@legalmail.it

C.F.P.I. 00250170081



TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

Al predetto profilo professionale viene attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al comparto Regioni – Autonomie Locali afferente la categoria D1, rapportato al tempo parziale, unitamente ad una indennità di posizione pari a Euro 5.000,00 annui. Il trattamento economico spettante è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, nelle misure fissate a norma di legge.

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle disposizioni generali in materia di pubblico impiego, ivi comprese le norme previste per gli impiegati civili dello Stato per quanto riguarda la responsabilità civile, amministrativa e disciplinare, penale e contabile, dal vigente CCNL del comparto Regioni – Autonomie Locali, dalle norme statutarie e regolamentari interne, nonché dalle disposizioni dettate dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, dal Piano Triennale per la Trasparenza e dal Codice di Comportamento del Comune di Dolceacqua.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, devono essere in possesso – fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana – di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 38 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 1 D.P.C.M. n. 174/1994 e Trattato C.E. del 1957).
- Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età pensionabile prescritta dalle vigenti disposizioni di legge in materia.
- Godimento dei diritti civili, politici e morali richiesti per l'assunzione ai pubblici impieghi;
- Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto da ricoprire, fatta salva la tutela riservata ai portatori di handicap dalla Legge n. 104/1992.
- Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva e del servizio militare (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985).
- Assenza di condizioni di inconfiribilità e incompatibilità rispetto all'incarico di responsabile oggetto della procedura selettiva, ai sensi degli artt. 1 e 20 del D.Lgs. n. 39/2013.
- Inesistenza delle cause ostative di cui all'art. 35bis, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., e comunque assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione.
- Assenza di provvedimenti di dispensa o destituzione dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero provvedimenti di interdizione o decadenza dall'impiego.

Requisiti specifici:

- **Laurea in Architettura o Ingegneria Civile** o equivalente, di durata quinquennale;
- **Abilitazione** all'esercizio della professione;





Comune di Dolceacqua

Provincia di Imperia

Via Roma 50 – 18035 Dolceacqua (IM) Tel. 0184-206444 Fax. 0184-206433

Web: www.dolceacqua.it Email: comunedolceacqua.im@legalmail.it

C.F./P.I. 00250170081



- **Comprovata esperienza** nella direzione di uffici tecnici comunali nel settore lavori pubblici, da almeno tre anni;
- **Conoscenza** dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- **Conoscenza** approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata;
- **Conoscenza** approfondita della normativa di riferimento su tali attività e servizi ed, in particolar modo, in materia di urbanistica, edilizia, sportello unico attività produttive ed economiche.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Art. 2 - Titoli di preferenza

Saranno particolarmente considerati **ulteriori titoli** ed esperienze nel settore, quali:

- comprovata **esperienza** nella direzione di uffici tecnici comunali nel settore tecnico - tecnico manutentivo - lavori pubblici per almeno un quinquennio;
- specializzazioni e master;
- pubblicazioni e ricerche;
- esperienze innovative di progettazione e direzione di opere pubbliche e/o di programmi urbanistici;
- ulteriori abilitazioni, in materia di sicurezza, prevenzione incendi, ambientale;
- conoscenze informatiche nel settore specifico (conoscenze nell'uso di programmi di progettazione e di cartografia);
- ogni eventuale altro elemento ritenuto utile ai fini di una valutazione professionale;

L'ammissione al procedimento di selezione resta subordinata alla dichiarazione di sussistenza dei requisiti richiesti, resa - sotto la responsabilità del candidato ed a titolo di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. - con la domanda di ammissione alla procedura stessa.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione.

L'incompletezza delle dichiarazioni richieste e/o la mancanza dei requisiti prescritti, comporteranno, in relazione al momento in cui vengano accertate, l'immediata esclusione dalla procedura ovvero l'immediata estinzione per giusta causa del contratto di lavoro.

L'affidamento dell'incarico di responsabile dell'Ufficio Tecnico a tempo parziale e determinato rimane subordinato all'assenza di situazioni di inconfiribilità e/o di incompatibilità negli incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii..





Comune di Dolceacqua

Provincia di Imperia

Via Roma 50 – 18035 Dolceacqua (IM) Tel. 0184-206444 Fax. 0184-206433

Web: www.dolceacqua.it Email: comunedolceacqua.im@legalmail.it

C.F.P.I. 00250170081



MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla procedura selettiva pubblica, da compilare in carta semplice dovranno pervenire – a pena di esclusione dalla selezione – al Comune di Dolceacqua entro il prossimo **9 gennaio 2017, entro le ore 13** anche tramite posta elettronica certificata, al seguente indirizzo:

Comune di DOLCEACQUA, via Roma n. 50 - 18035 Dolceacqua (IM)

Pec: comune.dolceacqua.im@legalmail.it

Sulla busta della domanda o nell'oggetto della pec dovrà essere riportata la dicitura “SELEZIONE RESPONSABILE UFFICIO TECNICO – SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO -”. Alla domanda dovrà essere allegato il *curriculum vitae*, debitamente sottoscritto. Non sono necessari, in questa fase preliminare, altri documenti o titoli, che saranno eventualmente richiesti nella successiva istruttoria.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI DALLA PROCEDURA SELETTIVA - SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Il giudizio di ammissibilità sulle istanze pervenute ed il processo di valutazione saranno esperiti da apposita Commissione Giudicatrice composta da:

- Segretario Comunale, con funzioni di Presidente
- n. 2 componenti di provata competenza in materia

La valutazione comparativa dei candidati ammessi, finalizzata ad evidenziare le capacità ed esperienze manageriali, tecniche e professionali, avverrà attraverso l'esame dei curricula presentati. La Commissione Giudicatrice provvederà a convocare i candidati per un colloquio conoscitivo, con facoltà di prevedere una prova volta a dimostrare l'attitudine a sostenere il ruolo di responsabile richiesto.

Secondo quanto disposto dall'art 20 della Legge n. 104/1992, i candidati che necessino di particolari ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio conoscitivo e l'eventuale prova attitudinale, devono darne comunicazione nell'ambito della domanda di partecipazione alla selezione.

Al termine della valutazione, la Commissione Giudicatrice provvederà a selezionare un numero ristretto di candidati al fine di individuare n. 3 idonei a ricoprire il ruolo di responsabile - qualora presenti - da sottoporre alla scelta del Sindaco.

Il Sindaco, con proprio decreto motivato, conferirà al candidato prescelto l'incarico di responsabile messo a selezione.

Il colloquio e l'eventuale prova attitudinale verranno comunicati mediante pubblicazione di specifico avviso sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo www.comune.dolceacqua.im.it – *Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso*, e avrà valore di notifica a tutti gli effetti, con manleva totale di ogni responsabilità in capo al



Bandiere Arancioni del Touring Club Italiano:
Marchio di Qualità Turistico Ambientale Per l'entroterra





Comune di Dolceacqua

Provincia di Imperia

Via Roma 50 – 18035 Dolceacqua (IM) Tel. 0184-206444 Fax. 0184-206433

Web: www.dolceacqua.it Email: comunedolceacqua.im@legalmail.it

C.F./P.I. 00250170081



Comune di Pigna. I candidati, nei giorni successivi alla data di scadenza del presente bando sono invitati a verificare sul sito istituzionale l'eventuale presenza di specifico avviso in merito.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio e all'eventuale prova attitudinale muniti di un valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione dalla selezione. La mancata presentazione all'ora e nel giorno stabiliti per il colloquio conoscitivo o per l'eventuale prova attitudinale equivarrà a rinuncia alla procedura selettiva, anche qualora l'assenza sia dovuta a cause di forza maggiore.

Gli esiti della procedura verranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

La presente procedura è finalizzata all'individuazione di candidato idoneo ad assumere l'incarico di responsabile in oggetto, e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, né deve necessariamente concludersi con la nomina di un candidato, rientrando tale scelta nella discrezionalità dell'Amministrazione comunale.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato e part time ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, fatto salvo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per il conferimento dell'incarico; in caso di accertata falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., e verrà data contestuale comunicazione all'Autorità Giudiziaria competente.

Il rapporto di impiego verrà disciplinato dalle disposizioni generali in materia di pubblico impiego, dal vigente CCNL relativo al comparto Regioni – Autonomie Locali, nonché dalle norme statutarie e regolamentari interne.

Nel caso in cui il candidato individuato non ottemperi ai prescritti adempimenti per l'assunzione in servizio - nei termini fissati – non si darà luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il candidato che verrà individuato per la copertura dell'incarico di responsabile di cui al presente avviso dovrà assumere servizio **entro il termine perentorio del giorno 16 gennaio 2017**, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Regioni e Autonomie Locali.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati forniti dagli interessati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Pigna per le finalità di gestione del procedimento

I dati saranno trattati su supporto informatico, anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti il rapporto medesimo.

La presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva verrà considerato quale consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi eventuali dati sensibili; gli interessati potranno – in qualsiasi momento – far valere i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..





Comune di Dolceacqua

Provincia di Imperia

Via Roma 50 – 18035 Dolceacqua (IM) Tel. 0184-206444 Fax. 0184-206433

Web: www.dolceacqua.it Email: comunedolceacqua.im@legalmail.it

C.F./P.I. 00250170081



DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nonché all'Albo Pretorio on line.

L'Amministrazione si riserva – a suo insindacabile giudizio – la facoltà di modificare, prorogare i termini o revocare la presente procedura, ovvero di non procedere al conferimento di alcun incarico, qualora per esigenze organizzative o finanziarie, ovvero per sopravvenute modifiche normative, si ritenga di non procedere con la copertura della posizione di responsabile in oggetto.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, si applicheranno le vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari in materia.

Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Comunale Dott.ssa Armanda D'Avanzo.

Eventuali informazioni relative alla procedura di selezione possono essere richieste al Servizio Amministrativo Telefono: 0184-206444 oppure inviando una e-mail all'indirizzo PEC: comune.dolceacqua.im@legalmail.it



Bandiere Arancioni del Touring Club Italiano:
Marchio Di Qualità Turistico Ambientale Per L'entroterra