



Comune di Pontinvrea
Provincia SAVONA

Prot. n°1015/2024

Pontinvrea, 19.03.2024

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA CON RDO PER IL CONFERIMENTO DEL SERVIZIO ATTINENTE ALL'INGEGNERIA ED ALL'ARCHITETTURA RIGUARDANTE LA REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (P.U.C.) SEMPLIFICATO E PER LA REDAZIONE DEGLI ELABORATI NECESSARI PER LA PROCEDURA DI VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS)

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

in esecuzione della delibera di Giunta n.9 del 04.03.2024

RENDE NOTO

che questo Ente, intende esperire un'indagine di mercato, finalizzata ad individuare soggetti idonei per l'appalto dei servizi in oggetto, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1, del DLgs 36/2023. Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per il Comune di Pontinvrea, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità.

La scelta dell'operatore economico sarà effettuata ai sensi dell'art. 50 comma 1 del D.lgs. 36/2023 mediante procedura negoziata di acquisizione di servizi sotto soglia con RDO sulla piattaforma TRASPARE Unione Montana Suol D'Aleramo ad operatori economici abilitati, iscritti e presenti, che abbiano manifestato interesse e siano stati selezionati dalla stazione appaltante secondo le modalità più avanti indicate.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Pontinvrea, Piazza Indipendenza 1, 17042 PONTINVREA (SV) – Tel. 019 705001 — e-mail: ufficiotecnico@comunepontinvrea.net – Pec: comune.pontinvrea@libero.it

2. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'importo a base di gara per i servizi tecnici oggetto della presente procedura per onorari e rimborso spese suddivisi in base alle categorie individuate sulla base delle elencazioni contenute nella tariffa professionale e di cui al D.M. Giustizia 17/06/2016 oggetto della prestazione e di cui allo schema di calcolo degli onorari allegato è pari a complessivi **€ 34.388,84** (cassa previdenziale e IVA escluse) così suddivisi:

FASI PRESTAZIONALI	
Pianificazione Urbanistica	€ 22.186,35
Procedura di VAS	€ 5.546,59

Regolamento Edilizio	€ 2.218,64
Zonizzazione acustica	€ 2.218,64
Adeguamento microzonazione sismica	€ 2.218,64

Attesa la natura intellettuale dei servizi da affidare non ci sono costi per la sicurezza scaturenti dal DUVRI ai sensi dell'art. 26 del D.lgs 81/2008.

Il compenso, tenuto conto del ribasso offerto in sede di gara, è da intendersi onnicomprensivo delle spese sostenute, inerenti e conseguenti all'espletamento dell'incarico.

3. TIPO DI APPALTO E CATEGORIE D'OPERA

Appalto per la prestazione di servizi attinenti all'ingegneria ed all'architettura d'importo inferiore a € 40.000,00. L'incarico relativo al presente avviso è finalizzato all'elaborazione del Piano Urbanistico Comunale e annessi regolamenti, compresa la redazione degli elaborati necessari per la procedura di valutazione ambientale strategica (VAS) da parte di professionisti iscritti ai relativi albi e sarà onnicomprensivo di tutte le prestazioni professionali richieste e comunque necessarie per l'approvazione del PUC da parte degli enti sovra – comunali.

CATEGORIE D'OPERA	ID OPERE		Complessità <G>	Costo Categorie(€) <V>	Parametri Base <P>
	Codice	Descrizione			
Territorio e Urbanistica	U.03	<i>Strumenti di pianificazione generale ed attuativa e di pianificazione di settore</i>	1,00	27.291.108,80	4,1%

4. CATEGORIA E TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

Appalto di servizi di urbanistica ed architettura paesaggistica (c.p.v. n. **71410000-5**, "Servizi di urbanistica" e n. **71420000-8** "Servizi di architettura paesaggistica").

5. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI CUI AL PRESENTE AVVISO

Il servizio richiesto consisterà nelle seguenti prestazioni/tematiche minime:

Il servizio richiesto consisterà in tutta la documentazione necessaria per fornire il progetto completo di tutti gli elaborati descrittivi, cartografici, fotografici, richiesti anche in corso di esecuzione dell'appalto, dall'assessorato regionale all'urbanistica, per addivenire all'approvazione del PUC in ogni sua parte.

In sintesi puramente a titolo descrittivo si dovrà provvedere a:

- Pianificazione urbanistica dell'intero territorio comunale attraverso il riordino delle conoscenze, la completa lettura del territorio sotto l'aspetto della geolitologia, l'orografia, l'idrografia, la vegetazione, l'uso dei suoli, la produttività dei suoli, le emergenze archeologiche, paesaggistiche, ambientali, i beni culturali. Analisi dello stato di fatto sul piano urbanistico insediativo, lo stato di attuazione dello strumento urbanistico vigente, la ricognizione della strumentazione urbanistica esecutiva sia di iniziativa pubblica che privata. Analisi del grado di infrastrutturazione, urbano ed extraurbano, sia in termini di opere di urbanizzazione primaria che secondaria. La pianificazione degli ambiti edificati e di espansione, degli ambiti turistici, industriali, artigianali, commerciali e dei servizi in generale. La costruzione delle Norme Tecniche di Attuazione.
- Valutazione Ambientale Strategica (VAS) di cui al Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 art. 7 e ss.mm.ii. del PUC;
- Predisposizione del PUC in adeguamento al PAI;
- Partecipazione agli incontri con soggetti istituzionale (Regione, Provincia, Enti, Consorzi...ecc.);
- Supporto per l'esame dell'osservazione (formulazione di pareri scritti in sede di istruttoria da parte degli uffici);

- f) Elaborazione delle relazioni, dei documenti integrativi e in generale elaborati grafici di recepimento dei pareri e delle osservazioni pervenute durante le procedure di consultazione inerenti il PUC, nonché tutti gli ulteriori atti e/o documenti previsti dalla legge, richiesti dagli enti coinvolti e necessari per giungere alla definitiva approvazione del PUC alla loro entrata in vigore;
- g) Partecipazione attiva ai laboratori di co-pianificazione tra Comune, Regione e Enti competenti prevista dalle N.T.A del PPR (Artt. 48, 49 e ss.) fornendo o elaborando tutti i documenti sia cartografici che testuali previsti e/o comunque necessari.
- h) Redazione degli elaborati progettuali del PUC nonché NTA e Regolamento Edilizio, istruttoria delle osservazioni presentate dai cittadini e predisposizione degli elaborati modificati
- i) Fornitura di un Sistema Informativo Territoriale per il Comune di Pontinvrea, che consenta la gestione di dati cartografici e di informazioni geo-referenziali

In linea generale la cartografia di accompagnamento del PUC dovrà analizzare i seguenti tematismi:

Carte di analisi (o di base)

- Geo-litologia
- Geologia-tecnica
- Geomorfologia
- Idrogeologia
- Unità delle Terre
- Uso del Suolo
- Copertura vegetale
- Acclività
- Modello Digitale del Terreno (DTM)

Carte di sintesi (o derivate)

Di seguito si riporta una serie (non esaustiva) di tematismi, o livelli informativi, derivabili da un'adeguata acquisizione, definizione ed integrazione dei tematismi di base:

- Permeabilità dei suoli (adeguamento PAI)
- Pericolosità idraulica ed elementi a rischio (adeguamento PAI)
- Rischio idraulico (adeguamento PAI)
- Pericolosità da frana ed elementi a rischio (adeguamento PAI)
- Rischio da frana (adeguamento PAI)
- Capacità d'uso dei Suoli
- Suscettività dei Suoli per differenti usi
- Carta dei beni geologici e geomorfologici
- Naturalità della vegetazione, biodiversità e habitat della Direttiva CEE
- Aree degradate
- Beni paesaggistici ambientali e componenti del paesaggio
- Beni paesaggistici con valenza storico culturale, rete infrastrutturale storica ed elementi connettivi
- Centri matrice, insediamenti storici rurali e produttivi
- Pianificazione vigente

Carte di riferimento della disciplina urbanistica

- Pianificazione urbanistica di progetto dell'ambito urbano
- Pianificazione urbanistica di progetto dell'ambito extraurbano
- Infrastrutture
- Opere incongrue e opere di qualità

Carte di riferimento della disciplina paesaggistica

- Suscettività dei Suoli per differenti usi

➤ Progetto dei paesaggi

Il Comune metterà a disposizione del professionista aggiudicatario tutta la documentazione in possesso:

1. Piano Urbanistico in formato cartaceo;
2. Dati aggiornati sulla demografia forniti dai Servizi Demografici del Comune;
3. Piani e Regolamenti di settore comunali vigenti;
4. Piani attuativi in formato cartaceo, e ove presente, in formato digitale;
5. Elaborati riguardanti l'analisi dell'assetto idraulico e geomorfologico estesa a tutto il territorio comunale finalizzata alla gestione del PAI nell'ambito della pianificazione locale.

6. *FORMATO DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI*

Tutti gli elaborati facenti parte del PUC, dovranno essere consegnati all'Amministrazione Comunale, entro i termini stabiliti nella successiva convenzione, sia in formato cartaceo, in n.5 copie complete, sia su supporto informatico nei seguenti formati: pdf, dwf, dwg, shapefile, doc, formati compatibili con il programma GIS. Tali formati vengono adottati in modo tale che siano modificabili per eventuali aggiornamenti futuri, senza ulteriore aggravio di spese a carico dell'Amministrazione.

7. *DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE*

Le prestazioni in appalto dovranno essere completanti nel rispetto delle tempistiche che verranno riportate nello schema di contratto/convenzione, prevedendo le penali del caso.

L'incarico avrà decorrenza dalla data di stipula della convenzione e si considererà concluso all'atto della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria del provvedimento di approvazione definitiva.

Nel dettaglio i tempi di esecuzione della prestazione saranno definiti nel contratto stipulato con l'aggiudicatario, tenendo fede comunque alle seguenti fasi, salvo migliore specifica:

- FASE 1 – Riordino delle conoscenze **150 (centocinquanta) giorni** naturali consecutivi decorrenti alla data di stipula del contratto d'appalto, da effettuare secondo i contenuti e le prescrizioni di cui alle Linee guida per l'adeguamento degli strumenti al PPR e PAI approvate ed adottate dalla Regione Liguria.
- FASE 2 - Consegna dei progetti: **120 (centoventi) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna all'Amministrazione degli elaborati di riordino di cui alla FASE 1.
- FASE 3 - Trasmissione all'amministrazione delle eventuali modifiche e/o integrazioni richieste dall'amministrazione a seguito dell'istruttoria dei progetti: **30 (trenta) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta di adeguamento inviata dall'Amministrazione.
- FASE 4 - A seguito della prima adozione dei progetti da parte del Consiglio Comunale e relativa pubblicazione, esame osservazioni pervenute, formulazione del parere per ognuna delle stesse e trasmissione degli atti all'Amministrazione: **60 (sessanta) giorni naturali** consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento delle osservazioni pervenute dalla Regione finalizzati all'adozione definitiva.
- FASE 5 - Adeguamento del progetto di Piano alle eventuali osservazioni formulate dalla Regione Liguria in sede di verifica di coerenza: **60 (sessanta) giorni** decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta di adeguamento alle prescrizioni inviata dall'Amministrazione.
- FASE 6 - Adeguamento del progetto di Piano alle eventuali ulteriori osservazioni formulate dalla Regione Liguria: **45 (quarantacinque) giorni** decorrenti dalla data di ricevimento

della richiesta di adeguamento dei progetti alle ulteriori osservazioni regionali inviata dall'Amministrazione.

I tempi riportati includono l'avvio della procedura di VAS per il PUC, l'avvio della fase di scoping, la redazione del rapporto ambientale e della sintesi non tecnica e dello studio di incidenza ambientale, e pertanto saranno condizionati anche da tali procedure.

8. STRUTTURA OPERATIVA MINIMA

L'affidatario dovrà garantire, anche a mezzo di propri collaboratori/professionisti scelti tra tecnici di comprovata esperienza e competenza nel rispettivo campo, lo svolgimento di tutte le attività necessarie e/o opportune per la redazione del Piano Urbanistico Comunale in adeguamento al PPR, della Valutazione Ambientale Strategica della Valutazione di Incidenza Ambientale e, segnatamente, le prestazioni delle seguenti categorie professionali ritenute minime e inderogabili:

- Professionista esperto urbanista e in pianificazione territoriale e paesaggistica;
- Professionista esperto per la redazione degli atti della V.A.S. (Valutazione Ambientale Strategica) e Valutazione Incidenza Ambientale;
- Professionista esperto in sistemi GIS;
- Professionista esperto per la redazione delle indagini idrauliche e geotecniche;
- Professionista esperto per la redazione delle indagini geologiche e pedologiche;

Pertanto il gruppo di lavoro dovrà essere costituito da almeno:

- 1 Ingegnere e/o 1 Architetto (esperto negli aspetti prettamente urbanistici);
- 1 Geologo;
- 1 Agronomo;
- 1 Ingegnere idraulico/geotecnico;

9. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare all'appalto i soggetti di cui all' articolo 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) g) del D.Lgs. 36/2023 in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico- finanziaria e tecnico-professionali previsti nel presente bando.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 66, 67 e 68

del Codice. Per la partecipazione alla procedura sono richiesti i seguenti

requisiti minimi:

9.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti nonché le altre cause di esclusione previste dalla legislazione vigente: l'assenza delle condizioni preclusive è resa mediante dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 utilizzando l'Allegato messo a disposizione dalla Stazione Appaltante (**modello Allegato 1**)

9.2 REQUISITI DI CUI AL D.M. 263 DEL 01/12/2016E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I professionisti singoli o associati devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso dei titoli di studio richiesti in relazione alle figure professionali costituenti il gruppo di lavoro o titoli equipollenti;
- b) essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto

Dovrà inoltre essere indicato il nominativo del professionista incaricato dell'integrazione delle

prestazioni specialistiche: Capogruppo.

I concorrenti che partecipano come società di professionisti devono possedere altresì i requisiti di cui all'art.2 del D.M. 263 del 01/12/2016;

I concorrenti che partecipano come società di ingegneria devono possedere altresì i requisiti di cui all'art. 3 del D.M. 263 del 01/12/2016;

I concorrenti che partecipano come raggruppamento temporaneo devono possedere altresì i requisiti di cui all'art. 4 del D.M. 263 del 01/12/2016;

I concorrenti che partecipano come consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE devono possedere altresì i requisiti di cui all'art. 5 del D.M. 263 del 01/12/2016.

Ai sensi di quanto sopra, nonché ai sensi dell'art. 100 comma 1 lettera a) del D.lgs 36/2023 i concorrenti devono essere regolarmente iscritti presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D.Lgs 36/2023 mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Indipendentemente dalla natura giuridica dei soggetti concorrenti, le prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere espletate da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dagli ordinamenti professionali vigenti, o comunque abilitati all'esercizio della professione in base alla legislazione dello Stato di appartenenza, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

9.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 100 comma 1 lettera b) del D.lgs 36/2023 nonché delle Linee Guida "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" emesse dall' ANAC, i concorrenti devono essere in possesso di un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali;

9.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 100 comma 1 lettera c) del D.lgs 36/2023 è richiesta al concorrente (singolo o associato) la presenza di professionisti in possesso dei seguenti requisiti professionali e abilitativi:

- a) Dimostrazione dell'avvenuto espletamento, nel decennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso, della redazione di almeno un P.U.C, in adeguamento al PPR, dell'importo complessivo pari a una volta quello oggetto del presente avviso e pertanto di € **34.388,84**;
- b) Disponibilità delle usuali attrezzature tecniche necessarie all'assolvimento dell'incarico, adeguate al tipo di servizio richiesto.

Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio i quali, oltre a dover essere riconfermati in sede di presentazione dell'offerta, verranno accertati dall'Amministrazione in occasione della procedura di aggiudicazione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse.

L'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario che

dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria.

I raggruppamenti devono prevedere, la presenza nel gruppo di lavoro di un professionista (anche dipendente dei soggetti costituenti il raggruppamento), abilitato - alla data di pubblicazione del presente avviso di manifestazione d'interesse - da meno di 5 anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro U.E. di residenza, e del quale dovrà essere indicato il nominativo.

Il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere dichiarato attraverso la redazione dei curricula e delle schede delle referenze professionali.

Si specifica che lo stesso soggetto non può partecipare contemporaneamente in forma singola e in raggruppamento con altri, o come amministratore, socio, dipendente di società di ingegneria o di professionisti, pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione.

L'esclusione è da intendersi sia del singolo soggetto, sia del raggruppamento, associazione o società di cui il soggetto costituisce parte.

10. AVVALIMENTO

In attuazione dell'articolo 104 del Codice, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita dichiarazione - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione alla presente manifestazione di interesse, in merito al ricorso a tale istituto indicando anche leggeneralità della ditta ausiliaria.

Il concorrente e la ditta ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa ditta ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

11. SUBAPPALTO

L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del progettista incaricato.

12. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Ai sensi dell'art. 53 comma 1 del Decreto Legislativo 36/2023, non si applica agli appalti di servizi aventi ad oggetto la redazione della progettazione, l'obbligo di presentare a corredo dell'offerta una cauzione provvisoria di cui all'articolo 106.

Il professionista aggiudicatario deve presentare, contestualmente alla firma della convenzione d'incarico, la polizza di responsabilità civile professionale, con riferimento ai servizi resi, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, a copertura della responsabilità professionale dei soggetti incaricati, quali progettisti esterni, per danni diretti derivanti da errata progettazione, quali le nuove spese di progettazione ed i maggiori costi correlati alla necessità di introdurre varianti conseguenti ad errori od omissioni progettuali. La polizza deve essere presentata a far data dalla stipula della convenzione d'incarico ed avere termine alla data di approvazione del collaudo tecnico amministrativo.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

La manifestazione di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovrà essere trasmessa **esclusivamente tramite PEC entro le ore 12:00 del 04 Aprile 2024** al seguente indirizzo comune.pontinvrea@pec.it indicando nell'oggetto la seguente dicitura: **MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA CON RDO PER IL CONFERIMENTO DEL SERVIZIO ATTINENTE ALL'INGEGNERIA ED ALL'ARCHITETTURA RIGUARDANTE LA REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (P.U.C.) SEMPLIFICATO E PER LA REDAZIONE DEGLI ELABORATI NECESSARI PER LA PROCEDURA DI VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS)**

Il modello allegato alla presente dovrà essere compilato e firmato digitalmente, **a pena di esclusione**, dal titolare o dal legare rappresentante e dovrà essere accompagnato da un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

Si informa che i dati personali forniti e raccolti sulla scorta della presente indagine di mercato verranno trattati nel pieno rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 196/2003. Saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della procedura negoziata di che trattasi e resteranno riservati sino alla conclusione della stessa.

14. MODALITA' DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI

I soggetti in possesso dei requisiti richiesti e che hanno presentato istanza di partecipazione alla presente procedura potranno essere ammessi a partecipare alla successiva procedura su piattaforma TRASPARE Unione Montana Suol d'Aleramo.

L'invito sarà rivolto **ad almeno cinque (5) operatori economici**, se sussistono aspiranti idonei in tale numero, e laddove il numero di operatori che manifestano il proprio interesse a partecipare alla procedura sia superiore, i soggetti da invitare verranno scelti mediante sorteggio pubblico che avrà luogo presso gli uffici dell'area dei servizi tecnici il **giorno 08 Aprile 2024 alle ore 11:00**.

Si precisa che la stazione appaltante si riserva di non effettuare il sorteggio delle ditte da invitare qualora il numero delle manifestazioni di interesse pervenute da parte degli operatori economici interessati sia valutato numericamente compatibile con la possibilità di estendere l'invito a negoziare a tutti i partecipanti.

L'estrazione a sorte degli operatori economici da invitare a gara, anche se espletata in seduta pubblica, avverrà in maniera tale da garantire il riserbo in ordine all'identità degli stessi, con possibilità di accedere all'elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse, nonché di quelli estratti ed invitati a gara, soltanto dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse.

Si precisa che, nel caso si profili l'esigenza di posticipare il suddetto sorteggio, ne sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito informatico del Comune, anche il giorno antecedente la data originariamente fissata, senza necessità di singole comunicazioni ai soggetti che hanno aderito all'avviso, i quali, pertanto, dovranno verificare all'albo pretorio sul sito del Comune di Pontinvrea www.comunedipontinvrea.it l'eventuale rinvio.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEI SERVIZI

L'aggiudicazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 50, comma 4 del D.Lgs n. 36/2023 avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base degli elementi (e sub- elementi) e dei criteri di seguito indicati

Punteggio massimo attribuibile per Offerta Tecnica	80 punti
Punteggio massimo attribuibile per offerta economica	20 punti
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	100 punti

16. CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica verrà valutata in base ai seguenti criteri suddivisi a loro volta in tre distinti gruppi, per ogni gruppo verranno attribuiti dei sub - punteggi:

- a. professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da tre servizi eseguiti relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento;
- b. caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico;

ELEMENTO VALUTAZIONE	SUB-PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
<p>1) PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</p> <p>Verrà valutata nell'offerta tecnica il grado di conoscenza e di approfondimento della realtà territoriale sul versante urbanistico, economico, della ricettività, delle problematiche, dei vincoli e delle condizioni che incidono sulle scelte di pianificazione punti di forza e punti di debolezza. Verranno valutati i tre servizi eseguiti, attraverso l'illustrazione della metodologia progettuale già adottata in altri interventi analoghi, divisa in fasi di esplicazione delle attività, i tempi di esecuzione, la contemporaneità di esecuzione dei vari studi specialistici, le modalità di coinvolgimento utilizzate del Comune e degli enti terzi a vario titolo interessati al processo, anche a fini informativi, le linee di azione. Verrà valutata, tra l'altro, anche l'impostazione concettuale ai fini della corretta definizione delle possibili alternative per gli aspetti più rilevanti del piano adottate in altri contesti</p>		
<p>a. Valutazione della professionalità</p> <p>La commissione riterrà più adeguate quelle offerte la cui documentazione consentirà di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha redatto progetti, o effettuato in generale servizi analoghiche, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi che intende perseguire la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare i tempi di approvazione degli strumenti oggetto di incarico, che sono ispirati a criteri urbanistici e progettuali di concreta attuazione del PUC, basati su moderne tecniche di coinvolgimento del privato, ai principi di perequazione urbanistica, finalizzate all'incremento della fruibilità dei beni naturalistici, ambientali, culturali, come risorsa turistica e paesaggistica. Sarà preponderante ai fini della valutazione la dimostrazione di conoscenza del territorio in esame attraverso la dimostrazione di studi e analisi specialistiche documentabili già effettuate</p>	<i>Max 15 Punti</i>	MAX 30 Punti
<p>b. Progetti già effettuati</p>	<i>Max 15 Punti</i>	
<p>Numero totale di strumenti urbanistici generali progettati per comuni con popolazione < 5.000 abitanti</p>	<i>N. 2 punti per piano sino a un massimo di 6 punti</i>	
<p>Numero totale di strumenti urbanistici generali progettati e validati positivamente in sede di verifica di coerenza dalla Regione Liguria per comuni con popolazione < 5.000 abitanti</p>	<i>N. 3 punti per piano sino a un massimo di 9 punti</i>	

2) CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA		MAX 50 PUNTI
--	--	---------------------

Sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta, nonché i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione. Verrà valutata la composizione del gruppo di lavoro e la struttura tecnico – organizzativa, le attrezzature utilizzate, soprattutto se di carattere innovative, l'offerta di analisi e studi aggiuntivi rispetto a quelli previsti, l'offerta di strumenti informatici		
<p>a. Valutazione complessiva dell'offerta La commissione valuterà migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione. Le eventuali proposte progettuali migliorative offerte dal concorrente in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le azioni e le soluzioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del PUC, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione 	<i>MAX 25 Punti</i>	
<p>b. Struttura organizzativa, organizzazione e qualifica del personale effettivamente utilizzato nell'appalto Verranno valutate le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio <u>Verrà attribuito massimo N. 1 punto sino ad un massimo di 5 punti per ogni professionalità aggiuntiva differente rispetto al minimo richiesto</u></p>	<i>MAX 5 Punti</i>	
<p>c. Piano di lavoro e modalità di verifica Metodologia proposta per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto attraverso lo strumento della WBS (Work Breakdown Structure) tendente a dimostrare:</p> <ul style="list-style-type: none"> la scomposizione gerarchica delle attività necessarie allo svolgimento del servizio; la sequenza e le interdipendenze tra le attività; il dettaglio di ciascuna attività suddividendola in compiti operativi 	<i>MAX 5 Punti</i>	
<p>d. Proposta di approfondimento Verrà valutata la proposta di approfondimento di ulteriori tematiche, rapportate al grado di effettiva utilità prevista, oltre quelle minime già richieste</p>	<i>MAX 5 punti</i>	
<p>e. Strumenti Informatici offerti Verrà valutata la fornitura di Sistema Informativo Territoriale per il Comune di Pontinvrea, che consenta la gestione di dati cartografici e di informazionigeo-referenziali.</p>	<i>MAX 10 punti</i>	
3) PREZZO: ribasso percentuale unico sull'importo a base d'asta		MAX 20 PUNTI
TOTALE COMPLESSIVO PUNTI		100

17. ULTERIORI PRECISAZIONI

Il presente avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non

è in alcun modo vincolante per il Comune di Pontinvrea.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

18. PER INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni contattare l'ufficio il responsabile del procedimento Ing. Luisa Cotta al numero telefonico 320 1958880, oppure l'ufficio lavori pubblici al numero 019 705001-4;

Eventuali quesiti relativi alla presente procedura possono essere posti all'attenzione dell'ufficio attraverso quesiti formulati per iscritto anche via mail all'indirizzo ufficiotecnico@comunepontinvrea.net, le delucidazioni in merito saranno date a loro volta anche per iscritto.

La relazione del RUP inerente la presente procedura, nonché lo schema di calcolo degli onorari risultano disponibili e scaricabili dal link: <http://www.comunedipontinvrea.it/Home/Bandigare>

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

20. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 53 comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016 il diritto di accesso è differito nelle procedure ristrette e negoziate e nelle gare informali, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; ai soggetti la cui richiesta di invito sia stata respinta, è consentito l'accesso all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, dopo la comunicazione ufficiale, da parte delle stazioni appaltanti, dei nominativi dei candidati da invitare.

21. FINANZIAMENTO

Il finanziamento dei servizi di cui alla presente procedura trova copertura con fondi comunali.

22. ULTERIORI CONDIZIONI DISCIPLINANTI L'APPALTO

In riferimento alla presente procedura si precisa che:

- Eventuali integrazioni alla documentazione presentata che si rendessero necessarie in fase di gara, verranno richieste all'indirizzo di pec indicato nell'istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse (allegato 1), e pertanto si precisa fin da ora che:
 - in tal caso la ditta è tenuta a trasmettere le integrazioni richieste entro un congruo termine, stabilito da questa stazione appaltante in minimo 48 h, pena l'esclusione;
 - nel caso di mancata ricezione della suddetta richiesta da parte dell'operatore economico interessato dovuta a disguidi non imputabili a questa stazione appaltante - quali, a titolo di esempio, dovuti a indirizzo pec errato - o nel caso in cui la

comunicazione non pervenga tempestivamente al concorrente interessato, e pertanto lo stesso non integri la documentazione richiesta entro il suddetto congruo termine, l'amministrazione non si assume nessuna responsabilità in merito

23. ULTERIORI INFORMAZIONI:

Il Responsabile Unico del presente Procedimento è l'ing. Luisa Cotta.

Il presente avviso è pubblicato:

- All'Albo Pretorio on-line del Comune;
- Sul sito informatico del Comune: www.comunedipontinvrea.it nella sezione "Comunicazioni e servizi on line" sotto-sezione "Bandi di gara";

ALLEGATI:

- *"Allegato 1": Istanza di ammissione e dichiarazione*
- *Relazione del RUP inerente la presente procedura, nonché lo schema di calcolo degli onorari*

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico
IL SINDACO
Matteo Camiciottoli